



# COMUNE DI CAGLI

Provincia di Pesaro e Urbino

Tel.0721/78071 Fax 0721/780792 Sito Web: [www.comune.cagli.ps.it](http://www.comune.cagli.ps.it) E-mail:[municipio@comune.cagli.ps.it](mailto:municipio@comune.cagli.ps.it)

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE DA PARTE DI ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA FINALIZZATA ALLA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO DI N. 1 (UNO) LOCALE SITO NELL'EX ISTITUTO STATALE D'ARTE G. LAPIS IN CAGLI PIAZZA SAN FRANCESCO**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE "MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO"

PREMESSO CHE:

- L'amministrazione comunale si è data l'obiettivo di sostenere, promuovere e valorizzare l'associazionismo, come espressione di impegno sociale, partecipazione e autogoverno della società civile, supportandone la formazione e il mantenimento, anche mediante la concessione di spazi utili allo sviluppo di attività orientate all'attuazione degli scopi associativi e di divulgazione delle conoscenze all'intera collettività. In particolare, in forza del principio di sussidiarietà orizzontale previsto dall'art.118 della Costituzione le amministrazioni sono tenute a favorire quelle iniziative associative spontanee presenti nel territorio capaci di alleggerire i pesanti oneri organizzativi ed economici che gravano sull'ente locale in settori di interesse pubblico.
- il Comune è proprietario dell'Immobile ex Istituto Statale d'Arte G. Lapis sito in Piazza San Francesco;
- in particolare, nel piano terra dell'immobile è presente un locale inutilizzato;
- il Comune di Cagli intende valorizzare parte del proprio patrimonio attraverso iniziative e attività che vadano a massimizzare l'utilità sociale;
- con Delibera n. 21 del 07-03-2024 la Giunta Comunale ha espresso l'indirizzo affinché si proceda, tramite avviso pubblico rivolto a tutte le Associazioni senza scopo di lucro, all'individuazione di una Associazione cui affidare in comodato d'uso il locale posto al piano terra dell'ex Istituto Statale d'Arte G. Lapis.

## ARTICOLO 1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare le associazioni senza scopo di lucro, in particolare i richiedenti, a pena di esclusione, dovranno sottoscrivere ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 445/2000 idonea dichiarazione (contenuta nello schema di domanda allegata al presente bando) accompagnata da una copia fotostatica del documento di identità del rappresentante legale, in cui si dichiara:

- a) di accettare le clausole del bando di concessione in comodato d'uso del locale messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale, sito in Piazza San Francesco, ex Istituto Statale d'Arte G. Lapis e di accettare altresì i contenuti senza condizione e/o riserva alcuna;
- b) che a carico dell'associazione e degli associati non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale per delitti finanziari o contro la Pubblica Amministrazione;
- c) di non avere in corso contenziosi con questa Amministrazione né di risultare debitori insolventi nei confronti della medesima;
- d) di essere in grado in ogni momento di certificare tutti gli elementi innanzi dichiarati, impegnandosi, altresì, in caso di aggiudicazione a presentare in tempi brevi la documentazione non acquisibile direttamente da parte del Comune;
- e) che l'associazione non svolge alcuna attività finalizzata alla realizzazione di un utile;



# COMUNE DI CAGLI

Provincia di Pesaro e Urbino

Tel.0721/78071 Fax 0721/780792 Sito Web: [www.comune.cagli.ps.it](http://www.comune.cagli.ps.it) E-mail:[municipio@comune.cagli.ps.it](mailto:municipio@comune.cagli.ps.it)

- f) di assumersi l'onere dei lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione che si rendono necessari per usufruire del locale in comodato secondo le proprie necessità.

La partecipazione al presente bando implica la conoscenza e l'accettazione, da parte dei concorrenti, non solo di tutte le norme generali di contesto ma anche delle norme particolari in esso contenute.

## ARTICOLO 2 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati a partecipare al presente avviso per ottenere in comodato d'uso il locale dell'ex Istituto Statale d'Arte G. Lapis devono far pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Cagli, entro e non **oltre il giorno 27-03-2024 ed entro le ore 13:00** a mezzo raccomandata A.R., a mano, a mezzo Corriere, all'indirizzo Piazza Matteotti 1, Cagli (PU) 61043 o tramite PEC all'indirizzo [comune.cagli@emarche.it](mailto:comune.cagli@emarche.it) un plico sigillato riportante all'esterno l'indicazione del mittente con la dicitura: **"comodato d'uso locale piano terra ex Istituto Statale d'Arte G. Lapis"**.

Per il termine perentorio farà fede il timbro apposto all'arrivo dall'Ufficio Protocollo del Comune di Cagli. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine indicato, né domande sostitutive o aggiuntive a quelle già inoltrate.

Il mancato o ritardato recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico principale deve contenere al suo interno 2 (due) buste a loro volta chiuse, rispettivamente con la seguente dicitura:

### **Busta A Documentazione Amministrativa**

In tale busta, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1. domanda di partecipazione**, secondo il modello allegato all'avviso (**denominato Modello A domanda di partecipazione**), sottoscritta per esteso dal legale rappresentante del soggetto giuridico concorrente, (se trasmessa tramite pec dovrà essere **firmata digitalmente**). L'eventuale omissione della firma determinerà l'esclusione dalla presente procedura.
- 2. atto costitutivo e statuto**, da cui risultino i fini del soggetto proponente, con espressa indicazione che non persegue scopi di lucro.
- 3. Copia fotostatica del documento personale d'identità** del legale rappresentante.

### **BUSTA B Documentazione Tecnica**

**In tale busta andranno indicati (utilizzare modello denominato Modello B allegato al presente avviso):**

- 1) Il numero anni di coinvolgimento dell'associazione sul territorio comunale di Cagli.
- 2) Il numero di iscritti all'associazione.

**(N.B. Le associazioni dovranno fornire elementi idonei per permettere alla commissione di svolgere in modo oggettivo le verifiche dei punti 1 e 2)**

- 3) Numero anni in cui l'associazione ha svolto attività di interesse pubblico.

- 4) Una relazione (progetto gestionale) che contenga:

- a) una dettagliata descrizione delle attività da realizzare nel locale oggetto del comodato e l'impatto positivo e potenziale che tali attività genereranno nei confronti del territorio;
- b) l'indicazione delle modalità di coinvolgimento del territorio e dei cittadini del Comune di Cagli.

**(N.B. in caso di trasmissione tramite PEC, le due buste-BUSTA A e BUSTA B-corrisponderanno a due cartelle zip, le quali dovranno a loro volta essere inserite in una cartella zip che riporta la seguente dicitura: " comodato d'uso locale piano terra ex Istituto Statale d'Arte G. Lapis")**



# COMUNE DI CAGLI

Provincia di Pesaro e Urbino

Tel.0721/78071 Fax 0721/780792 Sito Web: [www.comune.cagli.ps.it](http://www.comune.cagli.ps.it) E-mail:[municipio@comune.cagli.ps.it](mailto:municipio@comune.cagli.ps.it)

## ARTICOLO 3 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Per la valutazione delle istanze pervenute e la formazione della conseguente graduatoria sarà istituita, con provvedimento, un'apposita commissione tecnica composta dal personale del Comune di Cagli.

## ARTICOLO 4 CRITERI DI VALUTAZIONE

L'individuazione dell'Associazione a cui concedere in comodato il locale per lo svolgimento delle attività, sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri e il punteggio massimo attribuibile è di **20 punti**:

**1) Numero anni di coinvolgimento dell'associazione sul territorio comunale di Cagli (max 3 punti):**

- da 1 a 3 anni (punti 1);
- da più di 3 anni e fino a 5 anni (punti 2);
- da più di 5 anni (punti 3).

**2) Numero iscritti all'associazione (max 3 punti):**

- fino a 10 (punti 1);
- da 11 e fino a 20 (punti 2);
- più di 20 (punti 3);

**N.B. Le associazioni dovranno fornire elementi idonei per permettere alla commissione di svolgere in modo oggettivo le verifiche dei punti 1 e 2.**

**3) Numero anni in cui l'associazione ha svolto attività di interesse pubblico (max 4):**

- fino a 5 anni (punti 1);
- da più di 5 e fino a 10 anni (punti 2);
- da più di 10 anni e fino a 15 anni (punti 3);
- più di 15 anni (punti 4)

**4) dettagliata descrizione delle attività da realizzare nel locale oggetto del comodato e l'impatto positivo e potenziale che tali attività genereranno nei confronti del territorio. (max 5 punti);**

**5) descrizione che contenga l'indicazione delle modalità di coinvolgimento del territorio e dei cittadini del Comune di Cagli. (max 5 punti);**

## ARTICOLO 5 AGGIUDICAZIONE



# COMUNE DI CAGLI

Provincia di Pesaro e Urbino

Tel.0721/78071 Fax 0721/780792 Sito Web: [www.comune.cagli.ps.it](http://www.comune.cagli.ps.it) E-mail:[municipio@comune.cagli.ps.it](mailto:municipio@comune.cagli.ps.it)

In caso di parità di punteggio si procederà al sorteggio pubblico. La data del sorteggio verrà comunicata con apposita pubblicazione all'albo pretorio online del Comune di Cagli dal Responsabile del servizio manutenzione e gestione del patrimonio entro 10 giorni dalla data fissata.

Il Comune si riserva la facoltà:

- di procedere all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola domanda;
- di non procedere all'aggiudicazione per ragioni d'interesse pubblico;

Con apposito atto si procederà all'approvazione dei verbali della Commissione e alla formulazione della graduatoria finale, che sarà pubblicata sul sito del Comune di Cagli.

Entro 30 gg. dall'approvazione dei verbali e dall'aggiudicazione, l'associazione vincitrice verrà convocata per la sottoscrizione del contratto di comodato, che sarà sottoscritto nella forma di scrittura privata soggetta a registrazione. In caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile al concorrente, il Comune si riserva la facoltà di dichiarare decaduto il Comodatario, salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni e di assegnare il locale a colui che segue in graduatoria.

## **ARTICOLO 6 STIPULA DEL CONTRATTO DI COMODATO**

L'associazione selezionata sarà convocata per la stipula di Contratto di Comodato. Le spese di registrazione e bollo del contratto saranno totalmente a carico dell'associazione vincitrice. Nei successivi giorni l'associazione dovrà depositare copia di apposita polizza di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi e di polizza per la responsabilità attinente alla conduzione del locale, capitale minimo garantito € 500.000,00.

## **ARTICOLO 7 MODALITA' DI UTILIZZO DEL LOCALE**

Il comodatario utilizzerà in modo adeguato il locale concesso per lo svolgimento delle proprie attività e per quelle ad esse correlate, conservandolo in buono stato di manutenzione.

## **ARTICOLO 8 OBBLIGHI A CARICO DEL COMODATARIO**

Il concessionario assume i seguenti obblighi:

- a) la custodia e la pulizia del locale assegnato;
- b) la manutenzione ordinaria del locale, nonché tutti quei lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione che si rendono necessari per il corretto utilizzo del locale avuto in comodato secondo le proprie necessità;
- c) il controllo e ricognizione del locale dopo l'utilizzo dello stesso da parte di società, associazioni o privati, regolarmente autorizzati dal Comune;
- d) consentire al Comune, previo preavviso, di ispezionare o far ispezionare il locale in qualsiasi momento;
- e) la sottoscrizione del contratto di comodato e di apposito verbale di consegna, attestante lo stato del locale e degli eventuali arredi ivi contenuti prima della consegna delle chiavi, in contraddittorio con il Responsabile del Servizio o altro dipendente da questi incaricato;

## **ARTICOLO 9 ONERI E SPESE**

Oltre alle già indicate spese per la registrazione del contratto di comodato e di bollo, l'associazione è tenuta a concorrere ad un rimborso spese in modo forfettario per le utenze (acqua, luce ecc.). A tal fine l'associazione deve versare alla Tesoreria del Comune di Cagli, in un'unica rata annua anticipata da versarsi entro il mese di gennaio di ogni anno, la somma di € 120,00. Per la prima annualità, il contributo deve essere versato entro un mese dalla stipula del contratto.



# COMUNE DI CAGLI

Provincia di Pesaro e Urbino

Tel.0721/78071 Fax 0721/780792 Sito Web: [www.comune.cagli.ps.it](http://www.comune.cagli.ps.it) E-mail:[municipio@comune.cagli.ps.it](mailto:municipio@comune.cagli.ps.it)

Le modalità di pagamento verranno comunicate successivamente con apposita nota indirizzata all'associazione.

Si precisa che non si fornirà di riscaldamento il locale a causa dell'impossibilità di controllo dell'accensione dello stesso e a causa delle diverse necessità dei presenti. Per il riscaldamento del locale è precluso l'utilizzo di bombole del gas e/o altri gas o liquidi incendiati e/o esplosivi.

## ARTICOLO 10 REVOCA

L'Amministrazione ha la facoltà di revocare il contratto di comodato in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 20 (venti) giorni, per uno dei seguenti motivi:

- a) necessità di utilizzo del locale da parte del Comune per finalità istituzionali, per attività di interesse pubblico o per qualsiasi altra attività che renda necessario il rientro del bene nella sfera della disponibilità materiale del proprietario;
- b) utilizzo dell'immobile da parte dell'associazione per finalità diverse da quelle per cui era stato richiesto; in particolare, nel caso in cui l'associazione operi per fini di lucro o cessi ogni attività a favore della popolazione;
- c) quando l'associazione, già richiamata per iscritto una volta, prosegua nel cattivo uso della struttura, non provvedendo alla normale manutenzione e comunque recando grave pregiudizio alla corretta conservazione del patrimonio immobiliare del Comune;
- d) per fatti inerenti alla pubblica sicurezza e alla moralità imputabili all'associazione stessa;
- e) inadempimento degli oneri a carico del comodatario.

Per ogni controversia derivante dal contratto di comodato è competente il Tribunale di Urbino.

Il trattamento dei dati pervenuti avverrà in conformità alle disposizioni del D.lgs. 10.08.2018 n.101. Tutte le informazioni in merito al presente avviso potranno essere richieste al Servizio Manutenzione e Gestione del Patrimonio del Comune di Cagli – Tel. 0721780721 – e-mail [e.trocchi@comune.cagli.ps.it](mailto:e.trocchi@comune.cagli.ps.it).

Il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Arch. Edoardo Trocchi.

Cagli, lì 07-03-2024

Il Responsabile del Servizio Manutenzione e Gestione del Patrimonio  
Arch. Edoardo Trocchi